



**ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**  
**SENATUL UNIVERSITAR**

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: [senat@ase.ro](mailto:senat@ase.ro)

---

**Hotărârea nr. 112/29.06.2016**

*cu privire la aprobarea*

**Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat**

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 119/08.06.2016 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat;

În conformitate cu art. 213 alin. 2 lit. h) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, a art. 39 alin. 12 lit. a) din Carta ASE, a art. 22 alin. 16 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și a Hotărârii Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

**Hotărăște**

**Art. 1.** Aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,**

**Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE**

**Cancelar Senat,**

**Prof. univ. dr. Paul POCATILU**

**Avizat pentru legalitate,**

**Șef Serviciu Juridic și Contencios Administrativ**

**Gabriel Cristian RĂDUINEA**

**METODOLOGIE**  
**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PRACTICII DE**  
**SPECIALITATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE**  
**DE MASTERAT**

- Art. 1.** Practica de specialitate se organizează în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Legea nr. 258/2007 și Legea 9/2015 privind practica elevilor și studenților, Ordinul 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practica în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practica în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat și Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de masterat și prezenta metodologie.
- Art. 2.** Practica de specialitate a studenților din Academia de Studii Economice din București este o disciplină obligatorie, prevăzută în curriculum universitar în anul II, ca un stagiu compact de 14 săptămâni. Aceasta se încheie cu un proiect sau raport de practică.
- Art. 3.** Practica de specialitate, ca disciplină obligatorie, are alocate minimum 280 de ore și un număr de minim 10 credite de studii transferabile în conformitate cu planul de învățământ. Aceasta are rolul de a pune accentul pe elemente practice aplicabile, consacrate la nivelul mediului economico-social și de a facilita documentarea studenților în vederea elaborării părții aplicative din cadrul lucrării de finalizare a studiilor universitare de masterat.
- Art. 4.** Practica de specialitate se desfășoară în organizații cu personalitate juridică din țară sau străinătate și în structurile administrative, incubatoarele de afaceri și centrele de cercetare din Academia de Studii Economice din București, care pot asigura desfășurarea stagiului în corelație cu cerințele programului de masterat.
- Art. 5.** Activitățile ce se desfășoară în cadrul stagiului practicii de specialitate sunt prevăzute în fișa disciplinei. Fișa disciplinei trebuie să precizeze obiectivele urmărite pe parcursul perioadei de practică, cerințele metodologice pe care trebuie să le respecte studentul și structura pe care trebuie să o aibă proiectul realizat la finalizarea perioadei de practică. Fiecare facultate va pune la dispoziția studenților un ghid de practică.
- Art. 6.** Practica de specialitate se organizează și se desfășoară pe baza convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practica încheiată între organizația în care se desfășoară aceasta activitate, Academia de Studii Economice din București și student sau a unei adeverințe care atestă angajarea studentului pe un post al cărui profil este compatibil cu cerințele cuprinse în fișa disciplinei - practica de specialitate. Forma convenției cadru privind efectuarea stagiului de practica este prezentată în Anexa 1 la prezentele instrucțiuni metodologice.
- Art. 7.** Pentru studenții membri ai grupurilor țintă în cadrul proiectelor cu finanțare europeană, în care ASE este beneficiar sau partener, precum și pentru cei participanți la programele de mobilități ale ASE, se aplică prevederile contractuale ale respectivelor programe.
- Art. 8.** Stagiul de practică poate fi efectuat și într-o altă perioadă față de cea prevăzută în planul de învățământ, evaluarea urmând a se realiza în perioada prevăzută în prezenta metodologie, cu condiția realizării de stagii de practică compacte de minim 280 de ore pe fiecare stagiul.

- Art. 9.** Pentru studenții care beneficiază de mobilități Erasmus sau de alte programe pentru care există încheiate contracte de colaborare, în semestrul în care este programat stagiul de practică, se recunosc creditele de studii transferabile, în conformitate cu prevederile contractului de studii.
- Art. 10.** Studenții au obligația de a-și identifica partenerii de practică cu care să încheie convențiile. Consiliile facultăților, departamentele sau alte structuri de specialitate din universitate pot sprijini studenții în găsirea partenerilor de practică.
- Art. 11.** Convențiile de practică se încheie anticipat desfășurării activității, de obicei, la începutul anului universitar în care este prevăzut stagiul de practică. Convențiile sau adeverințele de angajare se depun la secretariatele facultăților.
- Art. 12.** Drepturile și obligațiile partenerului de practică, Academiei de Studii Economice din București și studentului sunt cuprinse în convenția cadru privind efectuarea stagiului de practică, anexată la prezenta metodologie.
- Art. 13.** Decanatele facultăților asigură evidența convențiilor cadru privind efectuarea stagiului de practică, organizează întreaga activitate aferentă practicii de specialitate și evaluarea studenților prin colocviu. Activitatea didactică prestată pentru organizarea și desfășurarea practicii se normează, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- Art. 14.** La finalizarea stagiului de practică, responsabilul din partea partenerului de practică furnizează practicantului, sub semnătură și stampilă, o apreciere din care să rezulte numărul orelor efectuate, gradul de însușire a cunoștințelor practice și respectarea disciplinei la locul de practică.
- Art. 15.** Activitatea este evaluată prin colocviu în fața unui juriu format din cel puțin două cadre didactice și va fi notată cu note de la 10 la 1. Colocviul se susține în ultimele două săptămâni din cel de-al patrulea semestru al programului de studii universitare de masterat.
- Art. 16.** La acordarea notei juriul desemnat va ține seama de calitatea proiectului de practică întocmit de către student, de cunoștințele și abilitățile practice dobândite și de aprecierea responsabilului din partea partenerului de practică.
- Art. 17.** Colocviul de practică se poate susține în sesiunea de restanțe dacă stagiul de practică a fost efectuat integral până la data susținerii acestuia.

Prezenta Metodologie a fost aprobată în Ședința Senatului Academiei de Studii Economice din București din data de 29 iunie 2016

Președinte Senat,  
Prof. univ. dr. Pavel Năstase

Rector,  
Prof. univ. dr. Nicolae Istudor

## CONVENȚIE CADRU

### *privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de masterat*

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

**Academia de Studii Economice din București** (denumită în continuare *organizator de practică*), reprezentată de Rector prof.univ.dr. Nicolae ISTUDOR, adresa organizatorului de practică: Piața Romană nr. 6, sector 1, cod poștal 010374, București, email: rectorat@ase.ro, telefon: 021.319.19.00, fax: 021.319.18.99.

..... (denumită în continuare *partener de practică*), reprezentată de (numele și calitatea) dl/dna....., adresa partenerului de practică: ..... adresa unde se va desfășura stagiul de practică: ..... email:....., telefon: .....

Student/masterand ..... (denumit în continuare *practicant*) CNP....., ziua nașterii....., locul nașterii....., cetățean....., pașaport (dacă este cazul)....., permisul de ședere (dacă este cazul)....., adresa de domiciliu....., adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică.....

înscris în anul universitar....., la Academia de Studii Economice din București, facultatea....., anul de studii....., seria....., grupa....., email:....., telefon:.....

#### ARTICOLUL 1

##### *Obiectul convenției-cadru*

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruiște, efectuat de practicant.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa la prezenta convenție-cadru.

#### ARTICOLUL 2

##### *Statutul practicantului*

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student/masterand al instituției de învățământ superior.

#### ARTICOLUL 3

##### *Durata și perioada desfășurării stagiului de practică*

(1) Stagiul de practică va avea durata de.....

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la (zi/lună/an)..... până la (zi/lună/an).....

#### ARTICOLUL 4

##### *Plata și obligațiile sociale*

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

- Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.
- Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.
- Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.
- Se efectuează în cadrul proiectului .....

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

## ARTICOLUL 5

### *Responsabilitățile practicantului*

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

## ARTICOLUL 6

### *Responsabilitățile partenerului de practică*

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

## ARTICOLUL 7

### *Obligațiile organizatorului de practică*

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

## ARTICOLUL 8

### *Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică*

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna..... Funcția.....

Telefon..... Fax..... Email.....

(2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna..... Funcția.....

Telefon..... Fax..... Email.....

## ARTICOLUL 9

### *Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile*

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de.....

## ARTICOLUL 10

### *Raportul privind stagiul de pregătire practică*

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

(4) Caietul de practică va fi însoțit de portofoliul de practică (prezentat în anexă la convenția cadru).

## ARTICOLUL 11

### *Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului*

(1) În cazul stagiilor externe, practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantul i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

## ARTICOLUL 12

### *Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică*

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului:

(2) Avantaje eventuale:

(3) Alte precizări:

## ARTICOLUL 13

### *Prevederi finale*

Această convenție-cadru s-a încheiat în trei exemplare la data: .....

	<b>Rector - Academia de Studii Economice din București (Organizator de practică)</b>	<b>Reprezentant - ..... (Partener de practică)</b>	<b>Student/masterand - (Practicant)</b>
<b>Numele și prenumele</b>	Prof.univ.dr. Nicolae ISTUDOR		
<b>Data</b>			
<b>Semnătura</b>			
<b>Ștampila</b>			

Am luat cunoștință

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Data			

## PORTOFOLIU DE PRACTICĂ

la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat

1. Durata totală a pregătirii practice:
2. Calendarul pregătirii:
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
12. Definierea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant			
Data			