# COMPLETAREA DATELOR ȘI CIRCUITUL CONVENȚIEI-CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

1. **Studentul va downloada varianta electronică în format word a convenției-cadru o va completa cu datele sale și ale cadrului didactic responsabil de practică în câmpurile special delimitate și o va semna;**
2. **Studentul, folosind adresa de e-mail instituțională, va transmite către entitatea primitoare în practică, documentul completat astfel încât responsabilul/împuternicitul legal al acesteia să o poată completa și semna (inclusiv anexa ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL). Reprezentantul entității primitoare în practică poate semna convenția-cadru în unul dintre următoarele moduri:**
	* 1. **Folosind semnătura electronică autorizată;**
		2. **Folosind o semnătură olografă împreună cu ștampila entității.**
	1. **Reprezentantul entității primitoare în practică transmite documentul completat și semnat către student;**
	2. **Studentul transmite de pe e-mailul instituțional către cadrul didactic responsabil de practică, convenția-cadru, iar acesta o semnează electronic/olograf;**
	3. **Cadrul didactic responsabil transmite de pe e-mailul instituțional către prodecanul responsabil de practică convenția-cadru, iar acesta o semnează electronic/olograf;**
	4. **Prodecanul responsabil de practică transmite cadrului didactic convenția-cadru cu toate semnăturile, iar cadrul didactica o va transmite mai departe către student.**

**ATENȚIE**

**Comunicările dintre student – entitate – cadrul didactic responsabil de practică și prodecanul responsabil cu activitatea de practică se desfășoară doar de pe e-mailurile instituționale.**