

GRAFICUL ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII EXAMENULUI DE LICENȚĂ

- SESIUNEA IULIE 2024 -

NR. CRT	PERIOADA CONFORM CALENDARULUI STUDENTULUI	ACTIVITATEA	RESPONSABILI
1. VERIFICAREA ANTIPLAGIAT			
1.	26 - 30 iunie 2024	1. STUDENȚII PROMOȚIEI CURENTE 2024 (anul curent și anul suplimentar) și ABSOLVENȚII PROMOȚIILOR ANTERIOARE (începând cu promoția 2012) vor încărca pe webstudent.ase.ro lucrarea de LICENȚĂ, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat) 2. ABSOLVENȚII PROMOȚIILOR ANTERIOARE (altele decât cele menționate la punctul 1) vor transmite lucrarea la adresa cercetare@ase.ro de pe adresa de email transmisă prin cererea de alegere a lucrării de finalizare.	Studentul/ absolventul
2.	01 - 05 iulie 2024	Verificarea antiplagiat a lucrărilor de LICENȚĂ și acordarea calificativului <i>Admis/Respins</i> , de către coordonatorii științifici, pentru lucrările de LICENȚĂ	Cadrele didactice coordonatoare

2. TRANSMITEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ, versiune validată, salvată ca **fișier PDF, cu denumirea:**

PROFESOR COORDONATOR_ACRONIM PROGRAM LICENȚĂ _ NUME_PRENUME STUDENT.PDF

la *DEPARTAMENTUL de care aparține conducătorul științific*, în perioada:

8 IULIE 2024

9 IULIE 2024

10 IULIE 2024, până la ora 12.00

astfel:

- **pentru Departamentul de CONTABILITATE ȘI AUDIT** /Secretar IVAȘCU SILVIA - **adresa de mail: silvia.ivascu@cig.ase.ro**, telefon secretariat 021.319.19.00 / int.177
- **pentru Departamentul de ANALIZĂ ȘI EVALUARE ECONOMICO-FINANCIARĂ** / Secretar CRĂCIUNESCU LILIANA - **adresa de mail: lili@ase.ro**, telefon secretariat 021.319.19.00 / int.335
- **pentru Departamentul de INFORMATICĂ DE GESTIUNE** / Secretar STAN IOANA – **adresa de mail: ioana.stan@cig.ase.ro**, telefon secretariat 021.319.19.00 / int.382

A se vedea denumirea programelor de licență (ACRONIM) în tabelul de la pagina 3!

Exemple de scriere a denumirii fișierului:

POPESCU I_CIG_IF_RO_GRECU_ELENA.PDF

POPESCU I_CIG_IF_EN_GRECU_ELENA.PDF

POPESCU I_CIG_ID_GRECU_ELENA.PDF

08-10 iulie (miercuri, 10.07 sunt acceptate documentele transmise până la ora 12.00)

ÎNSCRIEREA ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE LICENȚĂ SE REALIZEAZĂ FIZIC, LA SECRETARIATUL FACULTĂȚII CIG, SALA 0019, astfel:

Luni, 08 IULIE 2024, în intervalul orar 9,00-14,00

Marti, 09 IULIE 2024, în intervalul orar 9,00-14,00

Miercuri, 10 IULIE 2024, în intervalul orar 9,00-12,00

ABSOLVENȚII PROMOTIEI CURENTE (2024, inclusiv anul 3 suplimentar) vor depune:

1. **Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor de licență (Anexa 1), datată și semnată olograf (ATENȚIE: titlul lucrării să fie identic cu cel din pagina WEB și cu cel de pe cererea pentru alegerea temei lucrării de licență);**
2. **Declarația privind protecția datelor personale (Anexa 2), datată și semnată olograf**
3. **Declarația pe proprie răspundere privind autenticitatea documentelor transmise pe email (Anexa 3), datată și semnată olograf**
4. **Declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare (Anexa 5) datată și semnată olograf**
5. **2 copii a cărții de identitate**

Studentii anului terminal/ absolvenții

6. 3 poze $\frac{3}{4}$ identice (pentru lipit pe diplomă)
7. Fișa de lichidare, *formularul trebuie completat cu datele personale (partea de sus), datat și semnat olograf (partea de jos);*
8. Dovada plății taxei de înscriere pentru susținerea examenului de LICENȚĂ (900 RON) (în cazul studenților din an suplimentar).

DOSARELE INCOMPLETE NU SUNT ACCEPTATE LA ÎNSCRIERE!

ABSOLVENȚII PROMOTIILOR ANTERIOARE (altele decât 2021-2024 și anul III suplimentar 2023-2024) vor depune:

1. Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor de licență (**Anexa 1**); **datată și semnată olograf** (**ATENȚIE: titlul lucrării să fie identic cu cel din pagina WEB și cu cel de pe cererea pentru alegerea temei lucrării de licență**);
2. Declarația privind protecția datelor personale (**Anexa 2**), **datată și semnată olograf**
3. Declarația pe proprie răspundere privind autenticitatea documentelor transmise pe email (**Anexa 3**), **datată și semnată olograf**
4. Declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare (**Anexa 5**), **datată și semnată olograf**
5. 2 copii a cărții de identitate
6. Diploma de bacalaureat și foaia matricolă (**în original + o copie nelegalizată**);
7. 3 poze $\frac{3}{4}$ identice (pentru lipit pe diplomă)
8. Fișa de lichidare. *formularul trebuie completat cu datele personale (partea de sus), datat și semnat olograf (partea de jos);*
9. Dovada plății taxei de înscriere pentru susținerea examenului de LICENȚĂ (900 RON).

DOSARELE INCOMPLETE NU SUNT ACCEPTATE LA ÎNSCRIERE!

15, 16, 17 iulie 2024	<p>SUSȚINEREA, în format FIZIC, A EXAMENULUI DE LICENȚĂ, conform programărilor disponibile pe pagina webstudent.</p> <p>La examen vă prezentați CU UN EXEMPLAR al lucrării, TIPĂRIT și ÎNDOSARIAT.</p>	Comisii de finalizare & candidați
Începând cu 24 iulie 2024	<p>ELIBERAREA, LA SOLICITAREA ABSOLVENTULUI, A ADEVERINȚEI DE ABSOLVIRE</p>	Secretariat CIG

IMPORTANT! Absolvenții programului de licență Contabilitate si informatică de gestiune în limba engleză (CIG IF EN) vor completa cererea cu denumirea temei în LIMBA ENGLEZĂ.